СОГЛАШЕНИЕ № 69/1.0-11

о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сфере обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством

г. Всеволожск "01"июня 2018 года

Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Низовского Андрея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Администрация муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация МО «Город Всеволожск», в лице исполняющего обязанности главы администрации Фроловой Маргариты Алексеевны, действующего на основании Устава и распоряжения главы муниципального образования «Город Всеволожск» от 30.06.2017 № 33-лс, руководствуясь ст. 14,15 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, Уставом МО «Город Всеволожск», решением совета депутатов муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 27.03.2018 года № 21 «О передаче администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО осуществления части полномочий администрации МО «Город Всеволожск» по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов на 2019 год», решением совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 26.04.2018 года № 38 «О принятии администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО осуществления части полномочий администрации МО «Город Всеволожск» по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов на 2019 год», при совместном упоминании далее по тексту именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

По настоящему Соглашению администрация МО «Город Всеволожск» передает часть полномочий по решению вопросов местного значения, а «Администрация района» принимает для осуществления часть полномочий по решению вопросов местного значения в сфере обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, в том числе:

1. Учет муниципального жилищного фонда.

2. Определение дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

3. Ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

4. Ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

5. Предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

6. Принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения.

7. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

8. Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания.

9. Осуществление муниципального жилищного контроля.

10. Определение порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

2.1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета МО «Город Всеволожск» в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

2.2. Порядок определения объема межбюджетных трансфертов в соответствии с настоящим пунктом является приложением № 1 к настоящему Соглашению.

2.3. Межбюджетные трансферты, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Город Всеволожск», перечисляются бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» по заявке администрации МО «Всеволожский муниципальный район» в пределах средств на лицевом счете бюджета МО «Город Всеволожск» в соответствии с утвержденным кассовым планом.

Межбюджетные трансферты, источником финансового обеспечения которых являются средства из других уровней бюджетов бюджетной системы, перечисляются бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» в течение 10 рабочих дней после зачисления их в бюджет МО «Город Всеволожск».

2.4. Межбюджетные трансферты перечисляются в бюджет МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области по следующим реквизитам: ИНН 4703083640, КПП 470301001 УФК по Ленинградской области «Администрация МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО», л/сч. 04453004440, р/сч. 40101810200000010022 в ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ г. Санкт- Петербург, БИК 044106001, ОКТМО 41612000, КБК 001 2024001405 0000 151.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация МО «Город Всеволожск» вправе:

3.1.1. получать информацию об осуществлении переданных полномочий;

3.1.2. при необходимости запрашивать у Администрации района документы, расчеты, пояснения в письменной форме, подтверждающие целевое использование межбюджетных трансфертов;

3.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация МО «Город Всеволожск» обязана:

3.2.1. Предоставить межбюджетные трансферты из бюджета МО «Город Всеволожск» бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» в объемах и сроки, установленные пунктами 2.2, 2.3. раздела 2 настоящего Соглашения.

3.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

3.3.1. издавать нормативные правовые акты по реализации переданных полномочий и контролировать их исполнение;

3.3.2. осуществлять дополнительную финансовую помощь на укрепление материально-технической базы, на проведение мероприятий, с учетом интересов и потребностей населения поселения.

3.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

3.4.1. осуществлять переданные ей Администрацией МО «Город Всеволожск» полномочия в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения и действующим законодательством Российской Федерации в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств;

3.4.2. принимать, в пределах установленной законодательством РФ компетенции, меры, необходимые для недопущения нецелевого использования межбюджетных трансфертов;

3.4.3. ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в администрацию МО «Город Всеволожск» отчет о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Город Всеволожск» с сопроводительным письмом в бумажном виде по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению.

Отчет за IV квартал 2019 года (по состоянию на 01.01.2020 года) предоставить не позднее 10 января 2020 года».

4. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ

4.1. Контроль исполнения Администрацией района полномочий, предусмотренных в разделе 1 настоящего Соглашения осуществляется советом депутатов муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ( далее - совет депутатов МО «Город Всеволожск») путем заслушивания годовых отчетов о результатах деятельности главы администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, деятельности администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в части исполнения переданных полномочий и расходовании полученных межбюджетных трансфертов, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов МО «Город Всеволожск», путем заслушивания информации и (или) отчетов о выполнении поручений совета депутатов МО «Город Всеволожск» на заседаниях совета депутатов МО «Город Всеволожск» и на заседаниях постоянных комиссий совета депутатов МО «Город Всеволожск» в установленные советом депутатов МО «Город Всеволожск» сроки.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее соглашение распространяет свое действие на правоотношения сторон с 01.01.2019 года по 31.12.2019 года, продлению не подлежит.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено по следующим основаниям:

5.2.1. Истечение срока действия Соглашения;

5.2.2. Принятие соответствующего решения советом депутатов муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

5.2.3. Принятие соответствующего решения советом депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области;

5.2.4. Установление факта ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных полномочий;

5.2.5. При досрочном прекращении действия Соглашения по инициативе одной из Сторон.

5.3.При досрочном прекращении действия Соглашения по п. 5.2.5. Сторона обязана заявить другой стороне, путем письменного уведомления за 30 (тридцать) дней до предполагаемого срока расторжения, о своем обоснованном желании прекратить его действие, сроках и объемах возврата предоставленных межбюджетных трансфертов.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
   1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством РФ.
   2. При установлении факта ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных отдельных полномочий Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

Расторжение Соглашения влечет за собой возврат неиспользованной части перечисленных трансфертов в срок 30 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или письменного уведомления о расторжении Соглашения, а также уплаты неустойки в размере 0,01% от суммы трансфертов за отчетный год, выделяемых на осуществление переданных полномочий.

* 1. В случае неисполнения Администрацией МО «Город Всеволожск» обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных полномочий Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,01% от суммы трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков, в части, непокрытой неустойкой.

1. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ
   1. В случаях, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
   2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Администрации района, другой – у Администрации МО «Город Всеволожск».
   3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению совершаются путем заключения дополнительных соглашений к нему, являющихся, с момента подписания уполномоченными представителями Сторон, неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
   4. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию на официальных сайтах администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, МО «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в газетах «Всеволожские Вести» , «Всеволожск Городская жизнь».
   5. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента официального опубликования.
2. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА,ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация МО «Город Всеволожск»**  Адрес: 188640, Ленинградская  область, г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138  ИНН 4703083456, КПП 470301001  ОГРН 1054700123543  ОКПО 79838309  И.о.главы администрации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фролова М.А. | **Администрация**  **МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области**  Адрес: 188640, Ленинградская  область, г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138  ИНН 4703083640, КПП 470301001  Глава администрации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Низовский А.А. |

Приложение № 1 к Соглашению

Порядок определения объема иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий администрацией муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

Руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 27.03.2018 года № 21 «О передаче администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО осуществления части полномочий администрации МО «Город Всеволожск» по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов на 2019 год», решением совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 26.04.2018 года № 38 «О принятии администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО осуществления части полномочий администрации МО «Город Всеволожск» по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов на 2019 год», и в целях решения вопросов местного значения на территории муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области порядок определения объема иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий бюджету муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, определяется по формуле:

S=Nгде,

S- общий объем иных межбюджетных трансфертов;

N- расходы на проведение мероприятий в сфере обеспечения проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством за счет средств местного бюджета.

Приложение № 2 к Соглашению

ОТЧЕТ

о ходе исполнения полномочий и расходования межбюджетных трансфертов,

источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета МО «Город Всеволожск»

по состоянию на 01 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года

Вопрос местного значения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соглашение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел/подраздел  Целевая статья | Предусмотрено  средств  в бюджете  МО «Город Всеволожск»  на 2019 год | Поступило  средств из бюджета МО Город Всеволожск» | | Произведено расходов из бюджета Всеволожского муниципального района | | в том числе произведено расходов за отчетный период | | | | | | | | Остаток средств МБТ с начала года |
| с начала года | за отчетный период | с начала года | за отчетный период | заработная плата | начисления на оплату труда | услуги связи | коммунальные услуги | услуги по содержанию имущества | прочие расходы | увеличение стоимости основных средств | увеличение стоимости материальных ценностей |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Место печати

Исп.